

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen Vuokralosäätiö sr:ltä vuokratun päiväkotikäytössä olevan toimitilan sopimusmuutos osoitteessa Atanväylä 5

TRE:3559/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä, puh. 040 198 1286, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin ja Tampereen Vuokralosäätiö sr (y-tunnus 0155666-8) välistä vuokrasopimusta kohteessa Atanväylä 5, Tampere, muutetaan siten, että Tampereen kaupunki vastaa tiloissa tehtävistä käyttöä turvaavista korjaustöistä toteutuneiden korjauskustannusten mukaisesti maksamalla korjausten aiheuttaman lisävuokran jäljellä olevan vuokrasopimuksen keston aikana alkaen 1.10.2026 (15 kk). Lisävuokran määrä on korkeintaan 1 500 euroa/kk (15 kk) lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla. Lopullinen lisävuokra määritellään toteutuneiden kustannusten ollessa tiedossa, ollen kuitenkin korkeintaan 1 500 euroa/kk lisättynä arvonlisäverolla.

Sopimusmuutoksesta tehdään erillinen liite vuokrasopimuksen liitteeksi. Korjaustöiden sisältö ja sen aiheuttaman lisävuokran vuokranmaksuehdot on määritelty erillisessä liitteessä. Alkuperäisen vuokrasopimuksen muut ehdot pysyvät ennallaan.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupunki on neuvotellut Tampereen Vuokralosäätiö sr (y-tunnus 0155666-8) kanssa noin 320 m²:n suuruisen päiväkotitilan vuokraamisesta osoitteesta Atanväylä 5, Tampere Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksen käyttöön. Vuokrasopimus on alkanut 1.1.2023 ja päättyy 31.12.2027. Viranhaltijapäätös 3.3.2022 § 149.

Tiloissa suoritettiin, Vuokralaisen pyynnöstä ja Vuokranantajan tilaamana, sisäilma- ja kosteustekninen kuntotutkimus talvella 2025/2026, jonka pohjalta tiloihin suositeltiin käyttöä turvaavia toimenpiteitä. Alkuperäisen vuokrasopimuksen mukaan muutos- ja korjaustarpeet sopimuksen voimassaoloaikana ovat vuokralaisen (Tampereen kaupunki) vastuulla. Vuokranantaja on pyytänyt kustannusarvioit toteuttavista töistä. Vuokralainen (Tampereen kaupunki) maksaisi korjausten aiheuttaman lisävuokran jäljellä olevan vuokrasopimuksen keston aikana alkaen 1.10.2026 (15 kk). Lisävuokran määrä on korkeintaan 1 500 euroa/kk (15

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kk) lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla. Lopullinen lisävuokra määritellään toteutuneiden kustannusten ollessa tiedossa, ollen kuitenkin korkeintaan 1 500 euroa/kk lisättynä arvonlisäverolla.

Alkuperäisen vuokrasopimuksen muut ehdot pysyvät ennallaan.

Toimivallan peruste

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti asiasta päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennuksen, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Tampereen Vuokratalosäätiö/Satu Eskelinen, Tampereen Vuokratalosäätiö/Samuli Nousiainen, Tampereen Vuokratalosäätiö/Jari Kauppinen, Niko Suoniemi, Mirva Ritari

Liitteet:

1 Vuokrasopimusluonnos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 25.6.2026 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 24.6.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
24.06.2026

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 393

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.